

**2018학년도 전반기
사회복지대학원 신입생 모집요강**



중앙대학교 사회복지대학원

The Graduate School of Social Welfare

목 차

1. 전형일정	1
2. 학과 소개	1
3. 모집학과 및 인원	2
4. 지원자격	2
5. 심사기준 및 합격자 결정	2
6. 지원방법	3
7. 제출서류 및 유의사항	4
8. 지원자 유의사항	5
9. 수업료 및 입학금 환불 규정	5
10. 특전 및 장학	6
11. 위치 및 연락처	7
12. GPA Conversion Table	8

1. 전형일정

구분	일시	장소	비고
원서접수	2017.11.13(월) ~ 11.27(월) 24시	http://www.uwayapply.com	원서접수 기간 중 24시간 온라인 접수
서류제출	2017.11.13(월) ~ 11.28(화) 18시	사회복지대학원 교학지원팀 (303관 704호)	입학원서 및 제출서류 출력하여 등기 혹은 방문 제출
전형일 (면접)	2017.12.9(토)	사회복지대학원 홈페이지에 장소 및 시간 추후공지	
합격자발표 (예정)	2017.12.15(금)	사회복지대학원 홈페이지 (http://causd.cau.ac.kr)	별도 개별 통지 없이 홈페이지에 공지

▶ 서류제출처: (06974) 서울특별시 동작구 흑석로 84 중앙대학교 사회복지대학원 교학지원팀(303관 704호) 입학담당자 앞

- * 인터넷 접수 후 출력되는 제출서류 목록을 원서봉투 겉면에 부착하여 제출
- * 인터넷 접수 완료 후 출력되는 원서에 본인 서명할 것

2. 학과 소개

학과	학과 설명
사회복지학과	인간의 존엄성과 자유와 평등을 보장하는 사회정의가 실현된 복지사회를 이룩하기 위하여 사회복지의 이념과 가치, 이론 및 지식을 습득하고, 창의적 사고와 과학적 연구방법에 기초하여 한국의 사회적 여건에 적합한 사회복지를 개발하고 토착화 할 수 있는 학문연구능력을 갖춘 인재 양성을 목표로 한다.
아동복지학과	현대 사회에서 아동의 욕구와 문제를 해결하고 전인적인 아동보육을 지향하는 아동복지를 달성하기 위한 연구를 통하여 아동복지의 학술적 발전을 꾀하고, 창의적 사고와 과학적 연구방법에 기초하여 한국의 사회적 여건에 적합한 아동복지 모형을 개발하고 토착화할 수 있는 학문 연구능력과 실천능력을 갖춘 인재 양성을 목적으로 한다.
청소년학과	현대 사회의 청소년들이 성숙한 인격을 형성하고 자아를 실현하여 건전한 시민으로 성장할 수 있도록 현장에서 직접 청소년을 격려하고 도움을 줄 수 있는 전문적인 지식과 소양을 갖춘 청소년 지도자 양성을 목표로 한다.

3. 모집학과 및 인원

과정구분	학과	재학연한	모집인원
석사과정(야간)	사회복지	5학기(2년 6개월)	연간 70명
	아동복지		
	청소년		

4. 지원자격

1. 학사학위 취득(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
2. 학사과정의 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원 가능함
3. 졸업예정자는 2018년 2월 28일 이전에 학사학위 취득이 가능한 자에 한함

5. 심사기준 및 합격자 결정

1. 전형요소 배점표

구 분	전형요소별 반영점수 및 심사기준		계
	서류	면접	
배점	100점	100점	200점
심사기준	① 학업계획서 ② 대학 전 학년 성적	① 이론적 지식수준 및 실무능력 ② 연구수행능력 ③ 교양 및 인성	
과락기준	60점	60점	

2. 합격자 결정과 총원

가. 합격자 결정

- 1) 모집단위별 총점 순으로 합격자를 결정하며, 결시자(부분결시 포함)와 과목별 과락자(서류심사, 심층면접)는 불합격으로 처리함
- 2) 입학원서와 제출서류 작성 오류, 기재사항 누락, 판독불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함
- 3) 원서 기재사항 및 제출서류가 허위로 확인되거나, 지원 자격과 관련한 학위를 취득하지 못한 경우 합격과 입학은 취소함
- 4) 합격한 자가 정해진 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 합격이 취소 됨

나. 총원

- 1) 결원이 있을 경우 모집학과 총점 순위에 따라 총원함
(단, 결격자는 총원대상에서 제외됨)
- 2) 해당학과의 총원 대상자가 없을 경우 타 학과에서 총원함

- 3) 추가 합격 통보 시 본 대학원에서 취하는 방법(전화연락)으로 연락이 되지 않을 경우
선순위 후보자라도 대상에서 제외됨
- 4) 추가 합격 통보를 받은 자는 정해진 등록기간에 반드시 등록을 해야 함

6. 지원 방법

1. 지원절차 및 세부사항

구분	세부사항
원서접수	- www.uwayapply.com 접속 후 중앙대학교 사회복지대학원 지원 - 사회복지대학원 홈페이지(http://causd.cau.ac.kr) '원서접수' 배너 클릭
서류제출	- 입학원서 및 제출서류 동봉하여 중앙대학교 사회복지대학원 교학지원팀 방문 혹은 등기 제출 (2017. 11. 28(화) 18시 까지)

※ 전형료: 80,000원(인터넷 수수료 포함)

2. 원서접수 시 유의사항(인터넷 접수만 가능)

- 가. 전형료 결제 이후 입력내용 수정, 접수취소 및 전형료 반환이 어려우니 전형료 결제 이전에 원서 입력내용을 정확히 확인(접수기간 경과 후 환불 불가)
- 나. 전형료 결제 이후 수험번호가 기재된 입학원서가 출력되어야만 접수가 완료된 것임
- 다. 출신대학이 2개 이상인 경우 모든 출신대학 및 학과를 순차적으로 입력
- 라. 인터넷 원서접수 이후 입학원서 및 제출서류를 2017. 11. 28(화) 18시까지 사회복지대학원 교학지원팀으로 제출해야 접수완료 됨
- 마. 기간 내 서류 미제출할 경우 불합격 처리
- 바. 입학원서에 기재된 내용과 증빙서류가 일치하지 않을 경우 기재사항 불인정 및 삭제
- 사. 제출서류를 우편으로 발송할 경우 봉투 겉면을 프린트(www.uwayapply.com)하여 우편물에 부착 후 발송
- 아. 봉투 겉면의 제출서류 목록을 체크하고 '입학원서 재증' 이라 표시할 것

7. 제출서류 및 유의사항

제출서류	수량	비고
입학원서 (인터넷 접수 후 출력)	1부	- www.uwayapply.com - 입학원서에 기재한 사진은 입학 이후 본인 학적 정보로 사용됨
졸업(예정)증명서 원본	1부	- 졸업예정자의 경우 금학기 수강신청내역 확인서 제출 - <u>전적대학 학력(졸업)증명서도 첨부</u>
성적증명서 원본	각 1부	가. 전적대학이 있는 경우 전적대학 성적증명서 첨부 나. 입학원서에 성적 기재 시 백분율 점수를 기재 다. 전적대학이 있는 경우 최종대학 및 전적대학 백분율의 단순 평균 기입 ex.) 전적대학 백분율: 92, 최종대학 백분율: 94 인 경우 성적기재 = (92+94)/2= 93 입력 라. 성적증명서에 백분율이 기재되어 있지 않은 외국대학 졸업자의 경우 첨부된 변환표(7p) 이용하여 백분율 산출
학업 계획서	2매 이내	- 사회복지대학원 홈페이지 자료실, uwayapply 인터넷 원서 접수 지원 시 첨부파일 다운로드 가능 - 항목 내에서 자율 양식으로 작성(2장 이내)
경력 및 재직증명서	1부	- 입학원서에 경력을 기입할 경우 반드시 증빙서류 제출 - 증명서가 첨부된 경력만 인정

- ※ 외국대학 학위취득(예정)자는 졸업(예정)증명서, 성적(예정)증명서를 원본으로 제출하되, 반드시 해당 국가 대사관 또는 공증사무소에서 한국어번역문을 공증 받아 제출하여야 함
- ※ 경력증명서가 첨부된 경력만 인정, 반드시 입학원서에 기재한 모든 경력에 대한 증명서 첨부
- ※ 외국대학에서 학위를 취득한 자는 아래 서류를 추가로 첨부해야 함
 - 1) 미국에서 학위를 취득한 자는 한미교육위원단(02-3275-4000)의 “인가대학확인서” 또는 National Student Clearinghouse(<http://www.studentclearinghouse.org/>)에서 학력 인증
 - 2) 중국에서 학위를 취득한 자는 China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 학위증명서 (<http://www.cdgd.edu.cn>)
 - 3) 일본에서 학위를 취득한 자는 대사관 영사부 증명담당(02-739-7400)의 “인장증명”
 - 4) 기타 외국에서 학위를 취득한 자는 아래 서류 중 택1
해당국 대사관에서 “인가대학 확인서”, 해당국 한국영사관에서 “재외교육기관확인서”, 해당국 정부 기관으로부터 “아포스티유확인서”
- ※ 접수된 서류는 반환 불가

8. 지원자 유의사항

1. 접수가 완료된 제출서류는 반환하지 않음
2. 제출서류 등의 허위기재, 변조, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우 합격 또는 입학을 취소함
3. 제출 서류의 일부를 해당기간 내에 제출하지 않은 경우 해당 서류를 전형 대상에서 제외하며 이에 대한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
4. 면접 전형에 결시할 경우 불합격으로 처리함
5. 면접 당일, 면접시간 10분 전까지 대기실에 도착하여 대기 (면접 시간 및 장소는 추후 공지)
6. 면접 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 하고, 휴대전화 등 전자기기의 사용은 자제해야 함
7. 본 대학원 신입생 모집에 관하여 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학원 합격위원회가 정하는 바에 따름

9. 수업료 및 입학금 환불 규정

1. 당해 학기 개시 전까지 입학포기 원서를 제출 할 경우 수업료 및 입학금 전액을 반환함
 - 가. 등록 포기각서 제출 (본교 소정 양식)
 - 나. 등록금 영수증 원본, 본인 신분증, 본인명의 통장사본 각 1부
 - 다. 대리인이 환불하고자 할 때는 등록금 영수증 원본 및 본인 및 대리인신분증 지참
2. 학기 개시일 이후 자퇴의사를 표시할 경우 환불금액은 본교 환불 규정에 따라 반환 함(입학금을 제외한 등록금 일부 반환)
 - 자퇴신청서 제출(본교 소정 양식)
3. 학기 개시 후 휴학신청을 할 경우 본교 등록금 반환 기준에 의거 등록금을 반환 함
4. 학기 개시 후 아래 사유로 입학이 취소된 자는 본교 규정에 따라 등록금을 반환하지 않음
 - 제출서류를 위조 또는 변조하거나 허위 사실을 기재한 경우
 - 기타 부정한 방법으로 합격한 경우

10. 특전 및 장학

1. 특전

가. 사회복지학과

- 1) 소정 과목 이수 시 사회복지사 2급 자격증 취득
- 2) 소정 과목 이수 시 사회복지사 1급 응시자격 부여

* 사회복지사업법 자격제도 관련 시행규칙 변경으로 3학점 8개 과목을 이수해야함

나. 청소년학과

- 1) 공통필수 영역 중 관련과목 이수자 : 청소년지도사 2급 응시자격 부여
- 2) 졸업 후 청소년상담사 2급 응시자격 부여

2. 장학

장학명		지급기준	지급비율/금액	비고
신 입 생	가. 신입생 성적우수장학금	입학성적우수자		1차 학기 지급
	1) 입학성적우수(전체수석)	신입생 전체수석	수업료의 60%	
	2) 입학성적우수(학과수석)	신입생 학과별 수석(전체수석 제외)	수업료의 40%	
	3) 입학성적우수(학과차석)	신입생 학과별 차석	수업료의 20%	
	나. 동종업계장학금	재직기관이 지원학과와 동종업계인 자	수업료의 20%	
재 학 생	가. 재학생 성적우수장학금	직전학기 성적에 따라 차등 지급	수업료의 50%~20%	학기별 선발
	나. 봉사장학금	원우회 임원	수업료 일부	
	다. 복지장학금	경제적 사정이 곤란한 자	수업료 일부	

※ 장학금 지급 기준(금액 및 인원)은 예산 범위 내에서 대학원 장학위원회에서 최종 결정

11. 위치 및 연락처

1. 중앙대학교 사회복지대학원

가. 주소: (06974) 서울 동작구 흑석로 84 중앙대학교 303관 704호 사회복지대학원 교학지원팀

나. 홈페이지 주소: <http://causd.cau.ac.kr>

다. 연락처: [전화] 02)820-5032~4 / [팩스] 02)815-1260

2. 오시는 길

가. 지하철

1) 9호선 흑석역 → 중앙대학교 서울캠퍼스 정문(도보 10분)

2) 7호선 상도역 → 중앙대학교 서울캠퍼스 후문(도보 15분)

나. 버스

1) 151번 중앙대학교 병원 하차 → 중앙대학교 서울캠퍼스 정문(도보 5분)

2) 501, 506, 750A(B) 상도터널 상도동 하차 → 중앙대학교 서울캠퍼스 후문(도보 10분)

다. 캠퍼스 맵



12. GPA Conversion Table

* GPA만 성적표에 기재된 경우, 백분율 변환은 아래 첨부한 GPA Conversion table 참조

* 해외대학 학위취득자중 GPA 또는 백분율 성적이 성적표에 기재되지 않은 경우 WES웹사이트 (<http://www.wes.org/students/igpascal.asp>)의 성적변환결과를 프린트하여 함께 제출

GPA Conversion Table

4.0 Scale	4.3 Scale	4.5 Scale	5.0 Scale	100 Points Scale
3.97 ~ 4.00	4.26 ~ 4.30	4.46 ~ 4.50	4.95 ~ 5.00	100
3.92 ~ 3.96	4.22 ~ 4.25	4.41 ~ 4.45	4.90 ~ 4.94	99
3.88 ~ 3.91	4.17 ~ 4.21	4.36 ~ 4.40	4.84 ~ 4.89	98
3.84 ~ 3.87	4.12 ~ 4.16	4.31 ~ 4.35	4.79 ~ 4.83	97
3.80 ~ 3.83	4.08 ~ 4.11	4.26 ~ 4.30	4.73 ~ 4.78	96
3.75 ~ 3.79	4.03 ~ 4.07	4.21 ~ 4.25	4.68 ~ 4.72	95
3.71 ~ 3.74	3.98 ~ 4.02	4.16 ~ 4.20	4.62 ~ 4.67	94
3.67 ~ 3.70	3.93 ~ 3.97	4.11 ~ 4.15	4.57 ~ 4.61	93
3.62 ~ 3.66	3.89 ~ 3.92	4.06 ~ 4.10	4.51 ~ 4.56	92
3.58 ~ 3.61	3.84 ~ 3.88	4.01 ~ 4.05	4.45 ~ 4.50	91
3.49 ~ 3.57	3.75 ~ 3.83	3.91 ~ 4.00	4.34 ~ 4.44	90
3.41 ~ 3.48	3.65 ~ 3.74	3.81 ~ 3.90	4.23 ~ 4.33	89
3.32 ~ 3.40	3.56 ~ 3.64	3.71 ~ 3.80	4.12 ~ 4.22	88
3.24 ~ 3.31	3.46 ~ 3.55	3.61 ~ 3.70	4.01 ~ 4.11	87
3.15 ~ 3.23	3.37 ~ 3.45	3.51 ~ 3.60	3.90 ~ 4.00	86
3.07 ~ 3.14	3.27 ~ 3.36	3.41 ~ 3.50	3.79 ~ 3.89	85
2.98 ~ 3.06	3.18 ~ 3.26	3.31 ~ 3.40	3.68 ~ 3.78	84
2.90 ~ 2.97	3.09 ~ 3.17	3.21 ~ 3.30	3.57 ~ 3.67	83
2.81 ~ 2.89	2.99 ~ 3.08	3.11 ~ 3.20	3.45 ~ 3.56	82
2.72 ~ 2.80	2.90 ~ 2.98	3.01 ~ 3.10	3.34 ~ 3.44	81
2.64 ~ 2.71	2.80 ~ 2.89	2.91 ~ 3.00	3.23 ~ 3.33	80